

Datum: 25. 9. 2023

Številka: 900-1/2023-4

## **ZAPISNIK 1. redne seje Sveta staršev OŠ Kobarid**

1. redna seja Sveta staršev OŠ Simona Gregorčiča Kobarid v šolskem letu 2023/2024 se je pričela 25. 9. 2023 ob 17.00 v jedilnici OŠ Kobarid.

PRISTONI: Tea Vulikić, Petra Danjelič, Petra Guna, Tjaša Gabršček, Kristina Kenda, Ana Hrast, Anamarija Leskovak, Vanesa Cencič Tahiri, Andrejka Mašera, Darja Volarič, Kristina Uršič, Ines Fon, Vesna Kacin Perat, Blažka Pisk, Teja Kranjc, Bine Kurinčič, Katja Bric Fon, Boštjan Bobič, Rajko Faletič, Melita Čušin, Marjan Bric, Leara Iljazi

DRUGI PRISOTNI: ravnatelj Simon Skočir, pomočnica ravnatelja Petra Škrjanc

### **K točki 1: Potrditev predlaganega dnevnega reda**

Predsednik sveta staršev pozdravi vse prisotne, ugotovi sklepčnost in da na glasovanje naslednji dnevni red.

DNEVNI RED:

1. potrditev predlaganega dnevnega reda,
2. konstituiranje sveta staršev, izvolitev predsednika in namestnika
3. pregled in potrditev zapisnika seje sveta staršev z dne 25. 5. 2023
4. pregled in potrditev Zaključnega poročila za šol. leto 2022/2023
5. pregled in potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024 in vzgojnega načrta
6. poročanje predstavnikov s prvega roditeljskega sestanka
7. seznanitev s prijavo na inšpektorat za šolstvo
8. predlogi in pobude
9. razno

Prisotnih je 22 članov sveta staršev. Ker ni pripomb na predlagani dnevni red, se le tega soglasno potrdi.

Ravnatelj pojasni razloge, zaradi katerih bo danes potrebno izvoliti novega predsednika in namestnika sveta staršev. Trenutno naloge predsednika opravlja namestnica predsednika Tea Vulikić.

Boštjan Bobič pojasni, da bo potrebno izvoliti še predstavnika za ASZP. K točki 2 se doda dodatno točko – izvolitev predstavnika v aktiv staršev Zgornjega Posočja. **Vsi prisotni se soglasno strinjajo z dopolnjenim dnevnim redom.**

### **K točki 2: Konstituiranje sveta staršev, izvolitev predsednika in namestnika**

Ravnatelj pojasni, da je predsednik sveta bolj protokolarna vloga in predlaga, da bi se za to funkcijo javil nekdo, ki nalogo predstavnika opravlja že nekaj let. Bine Kurinčič predlaga Boštjana Zabreščaka, ki pa v funkcijo ne privoli, ponudi pa svojo svetovalno vlogo. Soglasno, brez glasov proti, se izvoli namestnico predsednika sveta staršev, Teo Vulikić. Za zapisnikarico je soglasno izvoljena Petra Guna.

**Soglasno, brez glasov proti, se izvoli predsednico sveta staršev, Ano Hrast. Svet staršev je tako konstituiran.**

### **K točki 3: Potrditev zapisnika seje sveta staršev z dne 25. 5. 2023**

**Soglasno, brez glasov proti, potrdimo zapisnik seje sveta staršev z dne 25. 5. 2023.**

### **K točki 4: pregled in potrditev Zaključnega poročila za šol. leto 2022/2023**

Ravnatelj predstavi poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2022/2023. Prvi del poročila predstavlja statistiko, drugi del pa analizo in samoevalvacijsko poročilo. Ravnatelj izpostavi, da so se poznale določene posledice šolanja na daljavo predvsem v 4. razredu, in sicer na področju bralne pismenosti. Na splošno se pri učencih pojavljajo tudi težave s koncentracijo in zbranostjo. Kar nekaj je bilo tudi vzgojnih in vedenjskih težav, izbruhov jeze in nasilja. Reakcije učencev postajajo ekstremne – izbruh ali beg. Ravnatelj izpostavi, da se s podobnimi težavami soočajo tudi druge šole. Vzgojnih ukrepov je bilo tako v letu 2022/23 precej več kot prejšnja leta, in sicer zaradi hujših ali ponavljajočih kršitev. Po drugi strani pa so učenci zelo uspešni na tekmovanjih. Obvezni program šole je bil skoraj v celoti realiziran. Ravnatelj je predstavil tudi analizo vpisa v srednje šole – zmanjšal se je vpis na gimnazije, zvišal pa se je vpis na srednje strokovne šole.

Ravnatelj pove, da je glede materialnih stroškov šola omejena na občinska sredstva. Na šoli je skupina za kakovost izvedla tudi anketni vprašalnik za starše, učence in zaposlene, kjer so lahko vsi podali svoje mnenje in predloge za izboljšave.

**Soglasno, brez glasov proti, potrdimo Zaključno poročilo za šolsko leto 2022/2023.**

## **K točki 5: pregled in potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024 in vzgojnega načrta**

Ravnatelj predstavi izbrana področja, na katerih bodo glavni poudarki v tekočem šolskem letu. Poudarek bo na varnem učnem in vzgojnem okolju. Izpostavi, da je pri dnevih dejavnosti glavna težava še vedno v denarnih sredstvih, saj je strošek prevozov zelo visok. Ravnatelj predstavi še spremembe glede kadrov – na šoli je zaposlena nova sodelavka za izvajanje dodatne strokovne pomoči. Nekaj je bilo tudi zamenjav zaradi upokojitev.

Omeni start up delavnico za osmošolce. Izbrani predmet za nacionalno preverjanje znanja v 9. razredu je za to šolsko leto zgodovina. Od 20. 10. do 22. 10. bo v Soči potekal tabor za učence, ki so izbrali izbirni predmet šport za sprostitev. Na šoli bodo tudi v tem letu izvedli številne dejavnosti v okviru Erasmus mobilnosti. Ravnatelj na kratko omeni še projekt Digitrajni učitelj, glede katerega na šoli še niso sklenili, ali naj se projektu pridružijo. Italijanščino bodo v tem letu zaradi premajhnega vpisa izvajali kot krožek. Ravnatelj svetuje, da se učenci na neobvezne predmete vpisujejo po tehtnem razmisleku, saj se učenci po začetnih mesecih izpisujejo iz številnih dejavnosti. Ravnatelj predstavi še vzgojni načrt ter smernice za vrednote učencev in staršev šole. Omeni tudi, da so potrebne spremembe na področju podeljevanja slavčkov, da bi se izpostavilo tudi učence, ki se izkažejo na drugih področjih (pomoč, sodelovanje). Zato slavčkov letos ne bodo podeljevali, potrebno jih bo na novo osmisлити. Predlaga, da lahko učenci svoje vedenje popravijo z aktivnim delom ter v primeru povzročitve materialne škode povrnejo stroške.

## **Prisotni soglasno potrdimo Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024 in vzgojni načrt.**

### **K točki 6: Poročanje predstavnikov s prvega roditeljskega sestanka**

Predstavniki posameznih oddelkov poročajo o prvem roditeljskem sestanku.

V prvi triadi izpostavijo težavo z delovnimi zvezki in učbeniki, ki so letos zamujali oziroma so jih učenci prejeli postopoma. Starši izpostavijo, da bi bilo zanimivo videti strošek izvedbe programa, ki pade na starše. Starši pohvalijo ravnatelja, da je šoli uspelo obdržati tri oddelke 7. razreda. Podružnični razredi izpostavijo visok strošek prevozov.

### **K točki 7: Seznanitev s prijavo na inšpektorat za šolstvo**

Ravnatelj prisotne seznanja s prijavo na inšpektorat za šolstvo zaradi neprimerne vedenja učitelja. Prebere zapis glavnega inšpektorja za šolstvo in pove, da niso zaznali sumov o kaznivem dejanju, zato drugih postopkov v zvezi z zadevo ne bodo več izvajali.

## **K točki 8: Razno**

Petra Škrjanc spregovori o netočnem prevozu v Breginj. Pove, da je v takšnih primerih potrebno povedati tudi, za kateri prevoz gre in tudi za uro prevoza. Če so informacije jasne in takojšnje, lahko potem tudi hitro ukrepajo.

Prisotni pohvalijo šolski jedilnik.

Izpostavljeno je, da zapisniki sej niso objavljeni na spletni strani in da bi bilo to potrebno urediti.

Bine Kurinčič predstavi posodobitev pravilnika šolskega sklada. Izpostavi tudi problem zamujanja učiteljev k pouku. Ravnatelj odgovori, da do večjih zamujanj ne prihaja. Bine Kurinčič predlaga, da se vsako leto izbere najboljšega učitelja.

S sestankom smo zaključili ob 19.45.

Zapisnikarica Petra Guna:

---

Overoviteljica:

---